



## Arbetsgång vid mediebevakning

Fastställd av förbundsstyrelsen den 24 januari 2013

Kansliet är ytterst ansvarigt för att koordinera mediebevakning vid mästerskap där landslag deltar. Dock, med hänsyn till budget samt med respekt för idéell tid behövs en viss flexibilitet och ett samförstånd kring möjligheten att delegera uppgifter samt insatser från övriga i den organisation som omger landslaget.

### Förslag på rutin:

- Landslagsskordinator meddelar kansliet i god tid om uppkommande aktiviteter som kan vara av intresse för bevakning.
- Kansliet beslutar i samråd med Landslagsskordinator om det är aktuellt med en pressrelease. Om sådan förkommer skickas den ut via och med samtycke av Svenska Karateförbundets generalsekreterare.
- Kansliet fattar beslut om en PR-representant kan närvara vid tävlingen.
- I det fall kansliet eller av detta utsedd person ej kan närvara vid den aktuella tävlingen ombeds Landslagsskordinator att ombesörja bevakningen eller av denne utsedd person.
- Om styrelsen närvarar vid evenemang kan denna ses som en stödfunktion i bevakning, men har inget egentligt ansvar.
- Med bevakning menas att evenemanget återges med en sammanfattning i form av en eller flera av följande komponenter: reportage/artikel/ bilder/resultat.
- Sammanfattningen ska återges med kortast möjliga tid i anslutning till tävling/tävlingsdagar/matcher eller andra händelser av intresse.
- Föredragna kanaler är [www.swekarate.se](http://www.swekarate.se) och eller Facebook.
- Det står landslagsskordinator och landslagsledning fritt att uppdatera med korta intervaller på Facebook så länge man följer riktlinjerna i Instruktionen för Sociala Medier.
- Exempel på innehåll till Facebook är resultat i realtid, information/nyheter om arrangemanget som kan ha ett allmänintresse samt bilder. *(Information som ska nå landslagsmedlemmar ska ej läggas upp på Facebook utan skötas internt av landslagsledning/Landslagsskordinator.)*

- Hemsidan [www.swekarate.se](http://www.swekarate.se) uppdateras av i första hand Lillemor Mossberg, med stödfunktion av Sarah Wennerström och Jadranka Plese. Annan person kan eventuellt bli tillfrågad om det så kräver. Ansvar för aktuellt tidsfönster avgörs i samband med respektive tävling.

- Material som förväntas levereras till hemsidan är artikel/sammanfattning på max en A4 samt bild om sådan finnes.

### **Ansvarig i prioritetsordning för publicering på swekarate.se**

1. Lillemor Mossberg  
Förbundscoordinator  
08-597 604 93  
[lillemor@swekarate.se](mailto:lillemor@swekarate.se)
2. Sarah Wennerström  
Styrelseledamot / PR  
[sarah@swekarate.se](mailto:sarah@swekarate.se)
3. Jadranka Plese  
Vice ordförande  
[jadranka.plese@gmail.com](mailto:jadranka.plese@gmail.com)

### **Ansvarig för Svenska Karateförbundet på Facebook och allmänna frågor kring mediabevakning:**

Sarah Wennerström  
[sarah@swekarate.se](mailto:sarah@swekarate.se)