

Lathund för att ansöka om Återstartsstöd IF 2021/2022

Förberedelser

Innan föreningen ansöker om Återstartsstöd IF 2021/2022 bör du förbereda din ansökan genom att:

- Utse en administrativt ansvarig för Återstartsstöd IF 2021/2022 i föreningen, som skaffar rätt behörighet i IdrottOnline.
- Tänka på att skriva din projektansökan utifrån de kriterier som förbundet har ställt upp och noga läsa igenom vilka aktiviteter som ryms inom vilket av nedan områden innan du skickar din ansökan:
 - **PR/Marknadsföring/Synlighet**
 - **Tävlingssatsning/utbildning inom tävling**
 - **Utbildning**
- Fundera på projektets syfte och mål och hur ska det genomföras
- Gör en kostnadsberäkning/budget för projektet

Tänk också på att:

- Ordförande och kassör måste finnas i medlemsregistret på er IdrottOnline-sida
- Föreningen ska ha betalat medlemsavgiften enligt stadgarna och medlemsrapporterat enligt förbundets anvisning.

Så här går det till när ni ansöker

Sök medel - Föreningen beviljas pengar – Genomför ert projekt - Återrapporera

Föreningen ansöker om Återstartsstöd IF 2021/2022 via sin IdrottOnline-sida.

Då ansökningar sker löpande tillämpas först till kvarn-principen i handläggning. Tid för handläggning och utbetalning kan därför variera.

Här finns IdrottOnlines manualer som visar hur du rent praktiskt går till väga [för att ansöka >>](#)

Kortfattad beskrivning av processen:

- Max tre ansökningar per ansökningsperiod
- Förbundet beviljar eller avslår ansökan, om nödvändigt begärs komplettering av ansökan
- Vid beviljande betalas pengar ut. De utbetalningar förbundet beviljar under en vecka (måndag-söndag) utbetalas av RF till föreningen tisdagen veckan därpå
- Ni genomför projektet enligt era planer
- Återrapporera via IdrottOnline så snart projektet är klart
- Återrapporeringen godkännes och ärendet avslutas

Vad ska finnas med i ansökan?

- En kort beskrivning av er satsning, med mål, syfte och vilka aktiviteter ni vill genomföra och på vilket sätt
- Kostnadsberäkning/budget

Hur bedömer vi?

- Vi kontrollerar att ni sökt för rätt område
- Helhetsintryck av föreningens ansökan, syfte och mål
- Att alla kontaktuppgifter är ifyllda med telefonnummer och mailadress till samtliga ansvariga.

Tänk på återrapporteringen från start!

När ni genomför era aktiviteter, tänk på att ni ska återrapportera med bilder eller andra relevanta dokument.

Det ska tydligt framgå vid återrapportering att det stöd ni har fått har gått till det ni ansökte för annars kan föreningen bli återbetalningsskyldig. Om inte hela summan ni ansökt om nyttjats betalar föreningen tillbaka överskottet.

Återrapportering

När er förening har genomfört det projekt som beviljades medel ber vi er gå in och återrapportera enligt manual nedan.

Gå in på IdrottOnline, logga in och klicka på fliken "Idrottsmedel".

På startsidan för Idrottsmedel hittar du en ruta på höger sida där föreningens aktuella återrapporter finns listade. Klicka på återrapportens namn för att öppna den.

(Alternativt sök fram din ansökan och klicka på ärende-ID eller ärendenamn för att komma in.)

Gå ner till fliken "Återrapporter" och klicka på den. Där går du vidare genom att klicka på länken under rubriken "Återrapport", du kommer då till formuläret som ska fyllas i.

Fyll i formuläret efter de direktiv som finns. Rubriker markerade med röd asterisk (*) är obligatoriska och måste fyllas i för att rapporten ska kunna skickas in.

Ni får bifoga bilder, kvitton eller andra verifikat som visar på att ni genomfört era satsningar.

Om föreningen inte har lyckats genomföra hela eller delar av projektet rapporteras även det i Återrapporten på IdrottOnline enligt ovan.

Felaktigt använda eller ej utnyttjade medel ska föreningen betala tillbaka direkt till RF på **bg 411-4088**. Vid inbetalning ska följande anges: Föreningsnamn, ref. Projektstöd IF, ärendenummer samt vilket förbund som beviljat medlen.

Återbetalda medel kommer Karateförbundet till del och kan fördelas till nya föreningsansättningar.